CODICE ETICO

Telemanapoli S.r.l. – Mconnect | Gruppo Telemanapoli

Versione 2.0 – Novembre 2026

Premessa

Telemanapoli S.r.l. (di seguito "Telemanapoli" o la "Società"), con il marchio Mconnect, opera come fornitore di servizi di comunicazione elettronica e di accesso a Internet (ISP) e offre a imprese, professionisti, privati e Pubbliche Amministrazioni servizi integrati di connettività, telefonia VoIP, cloud, networking e cyber security.

Accanto ai servizi di comunicazione, la Società progetta, installa e manutiene impianti elettrici ed elettronici ai sensi del D.M. 37/2008 (lettere A e B), infrastrutture telematiche in fibra ottica, impianti di videosorveglianza, antintrusione, automazione e fotovoltaici, e commercializza all'ingrosso e al dettaglio, anche online, apparecchiature per telecomunicazioni, computer, periferiche e software. Il sistema di gestione per la qualità della Società è certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015.

Ogni giorno gestiamo reti, dati e comunicazioni, lavoriamo nei cantieri e negli edifici dei nostri clienti ed eseguiamo contratti pubblici: per questo la correttezza del nostro modo di operare è parte stessa del servizio che forniamo.

Il presente Codice Etico raccoglie i valori, i principi e le regole di condotta a cui si ispira l'attività della Società e che tutti i Destinatari sono tenuti a rispettare. È inoltre uno strumento di prevenzione dei comportamenti illeciti, anche ai fini della responsabilità amministrativa degli enti prevista dal D.Lgs. 231/2001, con particolare attenzione ai rischi propri delle attività svolte: rapporti con la Pubblica Amministrazione, sicurezza informatica, salute e sicurezza nei cantieri, gestione dei rifiuti e commercio di prodotti. Il Codice è pubblicato sul sito www.telemanapoli.it affinché clienti, partner, fornitori, collaboratori e istituzioni possano conoscere gli impegni che assumiamo e verificarne il rispetto.

Art. 1 – Destinatari e ambito di applicazione

Il Codice si applica agli amministratori, ai dipendenti e ai collaboratori di Telemanapoli, quale che sia il tipo di rapporto, nonché a consulenti, agenti, fornitori, subappaltatori, installatori esterni, trasportatori, partner tecnologici e a chiunque agisca in nome o per conto della Società (di seguito i "Destinatari").

Ciascun Destinatario è tenuto a conoscere il Codice, a osservarlo e a contribuire alla sua attuazione. Ai terzi che operano con la Società è richiesta una condotta coerente con i principi qui descritti, di cui si tiene conto nella scelta e nella prosecuzione dei rapporti. Quando la Società esegue contratti pubblici, i Destinatari coinvolti rispettano anche gli obblighi di condotta che la stazione appaltante estende ai collaboratori dei propri appaltatori.

Art. 2 – Valori e principi fondamentali

L'attività di Telemanapoli si fonda sui seguenti valori:

- **Legalità e integrità**: rispettiamo le leggi, i regolamenti e i provvedimenti delle Autorità e agiamo con onestà e correttezza in ogni circostanza.
- **Imparzialità nei rapporti pubblici**: con la Pubblica Amministrazione competiamo e collaboriamo solo con mezzi leciti, senza cercare vantaggi indebiti.
- **Trasparenza**: forniamo informazioni chiare, complete e verificabili su servizi, prodotti, condizioni economiche e livelli di qualità.
- **Qualità e affidabilità**: perseguiamo la continuità e la sicurezza dei servizi e la realizzazione degli impianti a regola d'arte, in coerenza con il nostro sistema di gestione per la qualità.
- **Innovazione ed efficienza**: investiamo in competenze, ricerca e tecnologie per offrire soluzioni su misura che semplifichino il lavoro dei clienti e riducano i margini di errore.
- **Riservatezza e sicurezza**: tuteliamo la segretezza delle comunicazioni e la protezione dei dati, delle reti e dei sistemi che ci vengono affidati.
- **Salute e sicurezza**: nessun lavoro è così urgente da giustificare un rischio per la salute o la vita di chi lo esegue o di terzi.
- **Rispetto della persona**: valorizziamo le persone, garantiamo pari dignità e pari opportunità e un ambiente di lavoro sicuro.
- **Responsabilità ambientale e sociale**: rispondiamo delle nostre scelte nei confronti di clienti, lavoratori, partner, ambiente e territorio.

Art. 3 – Rispetto della legge e della regolamentazione di settore

Telemanapoli opera in settori regolati e soggetti alla vigilanza di apposite Autorità. Nessuna esigenza commerciale e nessun interesse della Società possono giustificare una condotta contraria alla legge. In particolare, la Società si impegna a rispettare:

- **nelle comunicazioni elettroniche e nei servizi ICT:** il Codice delle comunicazioni elettroniche (D.Lgs. 259/2003, come modificato dal D.Lgs. 207/2021) , il Regolamento UE 2015/2120, il Regolamento UE 2022/2065 (DSA), il Regolamento UE 2024/1309 (Gigabit Infrastructure Act), il D.Lgs. 138/2024 (NIS2) , la L. 90/2024 in materia di cybersicurezza, il Regolamento UE 2024/1689 (AI Act), le delibere AGCOM e i provvedimenti dell'ACN e del Ministero competente;;
- **nell'impiantistica**: il D.M. 37/2008, le norme tecniche CEI e UNI, il D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza e la disciplina sulle opere e sull'occupazione del suolo pubblico;
- **Nel commercio**: il Codice del consumo (D.Lgs. 206/2005), il Regolamento UE 2023/988 sulla sicurezza generale dei prodotti, il Regolamento UE 2024/2847 (Cyber Resilience Act) sulla sicurezza dei prodotti con elementi digitali..."

- **nei contratti pubblici:** il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023, come modificato dal D.Lgs. 209/2024);

la normativa anticorruzione (L. 190/2012), sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) e antimafia (D.Lgs. 159/2011);

- **in via generale**: la normativa in materia di protezione dei dati personali, concorrenza, tutela dell'ambiente, lavoro e fiscalità.

La Società mantiene aggiornati i titoli abilitativi necessari all'esercizio dell'attività, tra cui l'autorizzazione generale per la fornitura di reti e servizi di comunicazione elettronica, l'iscrizione al Registro degli Operatori di Comunicazione (ROC), le abilitazioni ai sensi del D.M. 37/2008 e gli adempimenti verso le Autorità, e forma i Destinatari sulle norme rilevanti per il loro ruolo.

Art. 4 – Rapporti con i clienti

Telemanapoli costruisce con i clienti – consumatori, imprese e Pubbliche Amministrazioni – rapporti improntati a correttezza, professionalità e fiducia. In particolare:

- le offerte e le comunicazioni commerciali sono veritiere e non ingannevoli; prezzi, durata, vincoli, penali, velocità di connessione e livelli di servizio (SLA) sono indicati in modo comprensibile prima della sottoscrizione;
- non attiviamo servizi o prestazioni non espressamente richiesti dal cliente e non ostacoliamo il recesso, il cambio di operatore o la portabilità del numero;
- la Carta dei servizi, la trasparenza tariffaria e gli indicatori di qualità sono pubblicati sul sito e aggiornati, e gli impegni in essi contenuti sono rispettati;
- non promettiamo prestazioni che non siamo in grado di garantire e non adottiamo pratiche commerciali aggressive o che approfittino dell'inesperienza o della vulnerabilità del cliente;
- proponiamo le soluzioni più adatte alle reali esigenze del cliente, anche quando ciò comporti un'offerta meno onerosa;
- l'assistenza tecnica è fornita con tempestività e competenza; ogni segnalazione o reclamo è gestito con serietà, nei tempi previsti e con una risposta motivata;
- il cliente è informato degli strumenti di risoluzione delle controversie, compresa la piattaforma ConciliaWeb dell'AGCOM;
- raccogliamo e valorizziamo l'opinione dei clienti, anche attraverso il questionario di soddisfazione, nell'ottica del miglioramento continuo.

Art. 5 – Obblighi propri di operatore di comunicazioni elettroniche (ISP)

In quanto fornitore di accesso a Internet e di servizi di comunicazione elettronica, la Società svolge un ruolo di interesse generale e assume i seguenti impegni:

- **Segretezza delle comunicazioni**: è vietato intercettare, accedere, divulgare o utilizzare il contenuto delle comunicazioni e dei dati di traffico, salvo nei casi previsti dalla legge e su provvedimento delle Autorità competenti.
- **Conservazione dei dati di traffico:** i dati di traffico sono conservati esclusivamente per le finalità e nei termini stabiliti dagli artt. 123 (massimo sei mesi per finalità di fatturazione) e 132 del D.Lgs. 196/2003 e successive disposizioni speciali , protetti con le misure di sicurezza di cui all'art. 132-ter D.Lgs. 196/2003 , accessibili soltanto a personale autorizzato e cancellati o resi anonimi alla scadenza.
- **Collaborazione con l'Autorità giudiziaria:** le richieste di acquisizione di dati e le prestazioni obbligatorie sono eseguite solo da personale designato, mediante procedure interne conformi all'art. 132-bis D.Lgs. 196/2003 , previa verifica della legittimità del provvedimento e della sussistenza di decreto motivato dell'Autorità Giudiziaria competente.
- **Tutela dei minori e contrasto alle frodi telefoniche:** la Società garantisce la fornitura gratuita dei sistemi di controllo parentale (Parental Control) secondo le delibere AGCOM e adotta le misure tecniche prescritte per contrastare la falsificazione dell'identificativo del chiamante (CLI spoofing).
- **Provvedimenti di inibizione**: la Società esegue con tempestività e nei termini previsti i provvedimenti di blocco o di disabilitazione dell'accesso disposti dalle Autorità competenti, tra cui quelli dell'AGCOM a tutela del diritto d'autore (anche ai sensi della L. 93/2023), dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli per il gioco non autorizzato e del Centro nazionale per il contrasto della pedopornografia online. Al di fuori di tali casi, non blocca né rallenta contenuti, applicazioni o servizi.
- **Neutralità della rete**: il traffico è trattato in modo equo e non discriminatorio; eventuali misure di gestione del traffico sono trasparenti, proporzionate e conformi al Regolamento UE 2015/2120.
- **Servizi digitali**: la Società rispetta gli obblighi del Regolamento UE 2022/2065 applicabili ai prestatori di servizi intermediari, dà seguito agli ordini delle Autorità contro contenuti illegali e mantiene un punto di contatto per Autorità e utenti.
- **Continuità e servizi di emergenza**: la Società adotta misure per l'integrità e la disponibilità della rete e, per i servizi di telefonia, garantisce l'accesso gratuito ai numeri di emergenza, compreso il 112, e la corretta gestione delle numerazioni.
- **Contrasto agli abusi**: la rete non può essere utilizzata, né dalla Società né dai clienti, per attività illecite, spam, attacchi informatici o diffusione di malware; le segnalazioni di abuso sono gestite tempestivamente.

Art. 6 – Sicurezza informatica, riservatezza e protezione dei dati

Per la natura dei servizi offerti, la Società ha accesso a dati, comunicazioni e sistemi dei clienti. Per questo si impegna a:

- **Proteggere i dati personali**, trattandoli nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, secondo i principi di liceità, correttezza, minimizzazione e limitazione delle finalità. I trattamenti sono descritti nell'informativa privacy pubblicata sul sito. Quando tratta dati per conto di

clienti, compresi gli enti pubblici, la Società agisce come responsabile del trattamento nei limiti delle istruzioni ricevute.

- **Gestire il rischio cyber**, anche in attuazione del D.Lgs. 138/2024 (NIS2): misure tecniche e organizzative proporzionate al rischio, monitoraggio, gestione degli incidenti, backup e continuità operativa, sicurezza della catena di fornitura e formazione periodica, sotto la responsabilità dell'organo amministrativo.
- **Notificare gli incidenti**: gli incidenti significativi sono notificati al CSIRT Italia e alle altre Autorità competenti nei termini di legge; in caso di violazione di dati personali la Società informa il Garante e, quando previsto, gli interessati e i clienti coinvolti.
- **Limitare gli accessi**: l'accesso a sistemi e dati dei clienti avviene solo per finalità di servizio, in base al principio del minimo privilegio, con credenziali personali e in modo tracciabile.
- **Usare le competenze di sicurezza in modo lecito**: vulnerability assessment e penetration test sono eseguiti solo con previa autorizzazione scritta del cliente e nei limiti concordati; le competenze acquisite non sono mai usate per accessi abusivi, danneggiamenti o estorsioni informatiche.
- **Installare impianti nel rispetto della privacy e della normativa sull'IA:** negli impianti di videosorveglianza, controllo accessi e domotica la Società applica la protezione dei dati fin dalla progettazione, si astiene dal fornire o configurare sistemi di identificazione biometrica o riconoscimento delle emozioni vietati dal Regolamento UE 2024/1689 (AI Act) e informa il cliente degli obblighi a suo carico
- **Servizi per la Pubblica Amministrazione**: i servizi cloud e ICT destinati agli enti pubblici sono offerti nel rispetto della disciplina dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) e delle linee guida AgID applicabili, anche in materia di qualificazione dei servizi cloud e di accessibilità.
- **Mantenere la riservatezza** sulle informazioni della Società, dei clienti e dei partner, che non possono essere divulgate o usate per scopi diversi, anche dopo la cessazione del rapporto.

Art. 7 – Realizzazione e manutenzione degli impianti

Gli impianti sono il risultato visibile del nostro lavoro e la loro sicurezza riguarda persone ed edifici. Per questo la Società:

- esegue impianti solo nei limiti delle abilitazioni possedute ai sensi del D.M. 37/2008 e sotto la responsabilità del Responsabile tecnico, che ne garantisce la conformità;
- realizza gli impianti a regola d'arte, secondo le norme CEI e UNI, utilizzando materiali e componenti conformi, marcati CE e tracciabili, e acquisisce il progetto di un professionista abilitato quando la legge lo richiede;
- rilascia la dichiarazione di conformità e la documentazione tecnica in modo veritiero e completo, soltanto per lavori effettivamente eseguiti e verificati; è vietato rilasciare dichiarazioni per impianti non conformi o realizzati da altri;

- per gli impianti fotovoltaici e di produzione di energia, rispetta le regole tecniche di connessione alla rete e predispone in modo veritiero la documentazione necessaria per pratiche, incentivi e agevolazioni;
- per le infrastrutture in fibra ottica e i lavori di scavo, ottiene preventivamente i permessi richiesti, verifica la presenza di sottoservizi, rispetta le prescrizioni degli enti e ripristina correttamente lo stato dei luoghi;
- documenta collaudi, verifiche e interventi di manutenzione, in coerenza con il sistema di gestione per la qualità.

Art. 8 – Salute e sicurezza sul lavoro e nei cantieri

La tutela della salute e della sicurezza è una condizione per lavorare, non un adempimento. Nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 la Società:

- valuta tutti i rischi, compresi quelli tipici delle proprie attività: rischio elettrico, lavori in quota, scavi, lavori su strada, ambienti confinati o sospetti di inquinamento (quali pozzetti e camerette), movimentazione dei carichi e uso di mezzi e attrezzature;
- nei cantieri temporanei o mobili predispone il Piano operativo di sicurezza, si coordina con i coordinatori e le altre imprese presenti e mantiene i requisiti richiesti, compresa la patente a crediti quando prevista;
- affida i lavori elettrici solo a personale formato e qualificato secondo le norme tecniche applicabili e i lavori in ambienti confinati solo nel rispetto del D.P.R. 177/2011;
- fornisce dispositivi di protezione adeguati, garantisce formazione, informazione, addestramento e sorveglianza sanitaria, e mantiene in efficienza mezzi e attrezzature;
- verifica l'idoneità tecnico-professionale di subappaltatori e lavoratori autonomi prima dell'ingresso in cantiere.

Ogni lavoratore ha il dovere di rispettare le misure di sicurezza, di usare correttamente i dispositivi di protezione e il diritto di interrompere un'attività in presenza di un pericolo grave e immediato, senza subire conseguenze. Infortuni, quasi-infortuni e situazioni pericolose sono segnalati senza ritardo.

Art. 9 – Risorse umane e ambiente di lavoro

Le persone sono una risorsa essenziale per la qualità dei nostri servizi. La Società si impegna a:

- selezionare, assumere, formare e far crescere le persone sulla base di merito e competenze, senza discriminazioni di genere, età, origine, religione, opinioni politiche o sindacali, orientamento sessuale, disabilità o altra condizione personale;
- non tollerare molestie, mobbing, intimidazioni o comportamenti lesivi della dignità della persona;

- assicurare rapporti di lavoro regolari, nel rispetto della legge e dei contratti collettivi, rifiutando ogni forma di lavoro irregolare, di sfruttamento o di intermediazione illecita di manodopera e l'impiego di cittadini stranieri privi di regolare permesso di soggiorno, anche da parte di subappaltatori e fornitori;
- garantire agli apprendisti un percorso formativo effettivo e un affiancamento adeguato;
- favorire la formazione continua, in particolare sulle competenze tecniche, sulla sicurezza sul lavoro e sulla sicurezza informatica.

Ai Destinatari è richiesto di agire con lealtà, diligenza e spirito di collaborazione, rispettando colleghi, clienti e partner.

Art. 10 – Conflitto di interessi

I Destinatari evitano le situazioni in cui un interesse personale o dei propri familiari possa interferire con l'interesse della Società o con l'imparzialità delle decisioni, come partecipazioni o incarichi presso fornitori, clienti o concorrenti, o rapporti economici con controparti. Chi si trovi, anche solo potenzialmente, in una di queste situazioni la comunica tempestivamente al proprio responsabile e si astiene dalla decisione finché la situazione non sia stata valutata.

Nelle procedure pubbliche la Società dichiara alla stazione appaltante, in modo completo e veritiero, eventuali rapporti personali, professionali o economici con funzionari, commissari o consulenti dell'ente che possano configurare un conflitto di interessi.

Art. 11 – Anticorruzione, omaggi e antiriciclaggio

- È vietato offrire, promettere, dare, richiedere o accettare, direttamente o tramite terzi, denaro, vantaggi o altre utilità allo scopo di ottenere o remunerare un trattamento indebito, sia nei confronti di pubblici ufficiali e incaricati di pubblico servizio sia di soggetti privati.
- È vietato servirsi di intermediari che vantino relazioni con pubblici funzionari o remunerarli per influenzarne le decisioni.
- Omaggi e ospitalità sono ammessi solo se di modico valore, occasionali, conformi agli usi, tracciabili e tali da non poter essere interpretati come tentativo di influenzare una decisione. Verso dipendenti pubblici non sono offerti omaggi che superino i limiti fissati dai codici di comportamento dell'amministrazione di appartenenza; in occasione di gare o procedure in corso nessun omaggio è ammesso. In caso di dubbio si consulta il proprio responsabile.
- Sponsorizzazioni e liberalità sono effettuate solo per finalità lecite e in modo trasparente, mai a favore di enti riconducibili a funzionari coinvolti in rapporti con la Società.
- La Società non intrattiene rapporti con soggetti di cui sia nota o sospetta l'appartenenza a organizzazioni criminali o il coinvolgimento in attività illecite, adotta le cautele necessarie a prevenire riciclaggio, autoriciclaggio e ricettazione, privilegia strumenti di pagamento tracciabili e verifica l'identità e l'affidabilità delle controparti, in particolare nel commercio di apparecchiature elettroniche.

Art. 12 – Rapporti con la Pubblica Amministrazione e appalti pubblici

La Società lavora per enti pubblici come fornitore di servizi di comunicazione e ICT, come installatore e come appaltatore di lavori. I rapporti con la Pubblica Amministrazione, con le Autorità di vigilanza e con le istituzioni sono improntati a correttezza, trasparenza e collaborazione, e sono tenuti solo da persone autorizzate, in forma lecita e tracciabile.

Partecipazione alle gare

- La Società partecipa alle procedure di affidamento, anche tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e le altre piattaforme telematiche, solo se in possesso dei requisiti richiesti; dichiarazioni, DGUE, certificazioni e documenti presentati sono veritieri, completi e aggiornati.
- Sono vietati accordi con altri operatori per concordare offerte, ripartirsi gare o lotti, presentare offerte di comodo o astenersi dal partecipare, nonché qualsiasi condotta che turbi lo svolgimento della procedura o influenzi il contenuto del bando.
- La Società sottoscrive e rispetta i patti di integrità e i protocolli di legalità richiesti dalle stazioni appaltanti.
- I contatti con il personale dell'ente durante la procedura avvengono solo nelle forme previste dagli atti di gara.

Esecuzione dei contratti

- La Società esegue i contratti con la diligenza dovuta, fornendo beni, servizi e lavori conformi per qualità, quantità e caratteristiche a quanto pattuito; è vietata ogni frode nell'esecuzione delle pubbliche forniture.
- Stati di avanzamento, contabilità dei lavori, rendicontazioni e livelli di servizio dichiarati corrispondono a quanto effettivamente eseguito; le varianti sono introdotte solo se autorizzate.
- Il subappalto è utilizzato solo previa autorizzazione della stazione appaltante, nei limiti di legge e verso operatori in possesso dei requisiti richiesti.
- La Società rispetta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010): conti correnti dedicati, indicazione di CIG e CUP e inserimento della relativa clausola nei contratti con subappaltatori e subcontraenti.
- La Società mantiene la regolarità contributiva e fiscale e collabora alle verifiche antimafia; quando le attività svolte lo richiedono (ad esempio trasporto di materiali a discarica per conto di terzi o noli), richiede l'iscrizione nell'elenco prefettizio dei fornitori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (white list). Ogni richiesta estorsiva, intimidazione o tentativo di infiltrazione è denunciato all'Autorità giudiziaria e segnalato alla stazione appaltante.
- Nei progetti finanziati con fondi pubblici, compresi quelli del PNRR, la Società rispetta gli obblighi specifici del finanziamento, utilizza le risorse solo per le finalità previste, evita il doppio finanziamento e fornisce le informazioni richieste, anche sul titolare effettivo.

Ex dipendenti pubblici e Autorità di vigilanza

- La Società non conferisce incarichi né instaura rapporti di lavoro con ex dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001).
- In caso di ispezioni o richieste di informazioni da parte di AGCOM, Garante per la protezione dei dati personali, ACN, Ispettorato del lavoro, ASL, Polizia Postale o altre Autorità, la Società collabora pienamente: è vietato ostacolare le funzioni di vigilanza, rendere dichiarazioni mendaci o indurre altri a farlo.

Art. 13 – Commercio all'ingrosso, al dettaglio e online

Nella vendita di apparecchiature per telecomunicazioni, computer, periferiche e software, anche a distanza e tramite canali online, la Società:

- fornisce ai consumatori le informazioni precontrattuali previste dal Codice del consumo, riconosce il diritto di recesso e la garanzia legale di conformità e gestisce resi e assistenza con correttezza;
- indica prezzi chiari e comprensivi di imposte e comunica le riduzioni di prezzo nel rispetto della legge, senza sconti fittizi; non pubblica né sollecita recensioni false o non verificate;
- vende soltanto prodotti originali, sicuri, conformi alla normativa europea, accompagnati da istruzioni e avvertenze in lingua italiana e di provenienza lecita; è vietato commercializzare prodotti contraffatti, con segni mendaci o di origine non verificabile;
- rivende software solo con licenze originali e regolarmente distribuite;
- tratta i dati di pagamento solo tramite fornitori qualificati, senza conservare i dati delle carte, e adotta cautele contro l'uso fraudolento di strumenti di pagamento;
- assicura il ritiro dei RAEE nei casi previsti dalla legge e informa i clienti sulle modalità di conferimento;
- nelle vendite tra imprese verifica l'affidabilità e la posizione fiscale delle controparti e applica correttamente i regimi IVA previsti per il settore, compresa l'inversione contabile ove applicabile, rifiutando operazioni anomale o riconducibili a frodi.

Art. 14 – Fornitori, subappaltatori e partner tecnologici

La selezione di fornitori, subappaltatori e partner avviene su criteri oggettivi: qualità, affidabilità, competenza, prezzo, conformità normativa, livello di sicurezza (anche informatica) e rispetto dei diritti dei lavoratori. Per i subappaltatori e gli installatori esterni la Società verifica, prima dell'affidamento e nel corso del rapporto, la regolarità contributiva, l'idoneità tecnico-professionale, il possesso della patente a crediti di cui all'art. 27 del D.Lgs. 81/2008 con punteggio conforme ai minimi di legge (o attestazione SOA equivalente) per l'accesso ai cantieri, le abilitazioni richieste dal D.M. 37/2008.

Le condizioni contrattuali sono chiare, i pagamenti rispettano i termini pattuiti e le informazioni scambiate restano riservate. Nella scelta dei fornitori di apparati, software e servizi la Società valuta anche la sicurezza della catena di approvvigionamento. Nei rapporti con i produttori tecnologici agisce con lealtà e nel rispetto di licenze e condizioni d'uso dei prodotti. Fornitori, subappaltatori e partner sono tenuti a conoscere e rispettare il presente Codice; le violazioni gravi possono comportare la risoluzione del rapporto.

Art. 15 – Concorrenza leale e proprietà intellettuale

- Competiamo sul merito, con qualità, innovazione e prezzo: non partecipiamo ad accordi anticoncorrenziali, anche nelle gare pubbliche, non abusiamo di posizioni di forza e non diffondiamo informazioni false o denigratorie sui concorrenti.
- Rispettiamo i diritti di proprietà intellettuale e industriale di terzi (software, licenze, marchi, brevetti, contenuti) e non utilizziamo né distribuiamo software privo di regolare licenza.
- Tuteliamo i nostri marchi, il nostro know-how e i contenuti del sito, che sono mantenuti corretti, aggiornati e rispettosi dei diritti di terzi.

Art. 16 – Correttezza contabile, fiscale e controlli interni

Le registrazioni contabili sono veritiere, complete, tracciabili e supportate da documentazione adeguata. Sono vietati false comunicazioni sociali, fondi occulti, registrazioni artificiose, fatture per operazioni inesistenti e ogni altra condotta finalizzata all'evasione fiscale. La Società rispetta gli obblighi fiscali e contributivi, deposita il bilancio nei termini e collabora con gli eventuali organi di controllo e revisori.

Art. 17 – Uso corretto dei beni e degli strumenti aziendali

Beni, apparati, infrastrutture di rete, veicoli, attrezzature di cantiere, software, strumenti informatici e credenziali sono utilizzati con diligenza, per finalità professionali e nel rispetto delle policy di sicurezza. Le credenziali sono personali e non vanno cedute. Sono vietati usi illeciti o che possano compromettere la sicurezza delle persone, dei sistemi o l'immagine della Società. Sui social network e negli altri canali pubblici i Destinatari tutelano la riservatezza delle informazioni e non si esprimono a nome della Società senza autorizzazione.

Art. 18 – Ambiente, rifiuti e territorio

La Società si impegna a ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività e a gestire correttamente i rifiuti prodotti nei cantieri, negli impianti e nel commercio. In particolare:

- i rifiuti, compresi cavi, apparati dismessi, imballaggi, moduli fotovoltaici e batterie, sono classificati correttamente, depositati in modo temporaneo nei limiti di legge e affidati solo a trasportatori e impianti autorizzati, di cui si verificano le autorizzazioni;
- la Società trasporta rifiuti, anche propri, solo se iscritta all'Albo nazionale gestori ambientali per la categoria richiesta; in mancanza, si avvale esclusivamente di trasportatori iscritti;

- formulari, registri e adempimenti di tracciabilità, compreso il Registro elettronico nazionale (RENTRI) secondo le scadenze previste, sono compilati in modo veritiero e completo;
- le terre e rocce da scavo sono gestite secondo il D.P.R. 120/2017; è vietato abbandonare, bruciare o miscelare rifiuti e smaltirli in modo non autorizzato;
- i RAEE sono gestiti secondo la normativa di settore; la Società privilegia, ove possibile, apparati e soluzioni a minore impatto ed efficienti dal punto di vista energetico.

Radicata a Napoli e in Campania, la Società promuove lo sviluppo digitale delle imprese, delle famiglie e delle amministrazioni del territorio. Eventuali iniziative a favore della comunità sono condotte in modo trasparente.

Art. 19 – Attuazione, segnalazioni e tutela dei segnalanti

Il Codice è pubblicato sul sito, consegnato a dipendenti e collaboratori e richiamato nei rapporti contrattuali con i terzi, compresi i contratti di subappalto. La Direzione ne vigila l'applicazione, risponde ai dubbi interpretativi, ne cura l'aggiornamento e promuove la formazione dei Destinatari. Qualora la Società adotti un Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, il Codice ne costituisce parte integrante e la vigilanza è svolta anche dall'Organismo di Vigilanza.

Chiunque venga a conoscenza di violazioni, anche presunte, del Codice o di condotte illecite, comprese richieste indebite da parte di pubblici funzionari, tentativi di intimidazione o di infiltrazione criminale e situazioni di pericolo per la sicurezza, può segnalarle:

- via PEC a telemanapolisrl@legalmail.it;
- via e-mail a info@telemanapoli.it;
- per posta a Telemanapoli S.r.l., Centro Direzionale Is. G8 – 80143 Napoli, all'attenzione della Direzione, con la dicitura "Riservata – Codice Etico".

La Società garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante e del contenuto della segnalazione, nei limiti previsti dalla legge, e vieta ogni forma di ritorsione o discriminazione nei confronti di chi segnala in buona fede, in conformità al D.Lgs. 24/2023. Le segnalazioni sono esaminate senza ritardo e con imparzialità. Le segnalazioni effettuate con dolo o colpa grave e rivelatesi infondate possono essere sanzionate.

Art. 20 – Violazioni e sistema sanzionatorio

Il rispetto del Codice è parte essenziale degli obblighi di diligenza e fedeltà dei lavoratori ai sensi degli artt. 2104 e 2105 del Codice civile. La violazione del Codice comporta, nei confronti dei dipendenti, l'applicazione di misure disciplinari proporzionate alla gravità del fatto, nel rispetto dell'art. 7 dello Statuto dei lavoratori (L. 300/1970) e dei contratti collettivi applicabili. Nei confronti di collaboratori, consulenti, fornitori, subappaltatori e partner possono essere adottate misure contrattuali, compresa la risoluzione del rapporto e il risarcimento del danno; nei confronti degli amministratori, le misure previste dalla legge. Restano ferme le responsabilità civili, penali e amministrative.

Art. 21 – Entrata in vigore e aggiornamento

Il Codice entra in vigore dalla data di approvazione da parte dell'organo amministrativo ed è rivisto periodicamente per recepire le evoluzioni normative, organizzative e tecnologiche, nonché le variazioni delle attività svolte dalla Società. La versione aggiornata è sempre disponibile sul sito www.telemanapoli.it.